

Утверждено распоряжением
администрации города Кирсанова
от « 29 » апреля 2015 года № 115-р



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание муниципальных услуг

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1
города Кирсанова Тамбовской области

на 2015 год

ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета) |
|-------------------------------|-------------------|-----------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| 1. Укомплектованность кадрами | % | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Комплектование |
| 2. Наличие качественного | % | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |

| | | | | | | | | |
|---|---------|---|---------|---------|---------|---------|---------|--|
| педагогического состава: | | | | | | | | |
| - категория высшая | % | | 8% | 8% | 8% | 8% | 8% | |
| - категория первая | % | | 30% | 30% | 30% | 30% | 30% | |
| - образование высшее | % | | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | |
| - доля педагогическо го состава, повысившего квалификацию (1 раз в 5 лет) | % | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 3. Наличие в образовател ьном учреждени и единой системы оценки индивидуал ьных образовател ьных результатов Обоснованное использовани е разных | Наличие | Наличие нормативно- правового акта о промежуточной аттестации | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | |

| | | | | | | | | |
|---|---------|---|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|--|
| оценочных шкал | | | | | | | | |
| 4. Доступ к ресурсам сети Интернет | % | Кол-во обуч-ся/ кол-во компьютеров | 50% | 50% | 50% | 60% | 70% | |
| 5. Охват школьников горячим питанием | % | Кол-во обуч-ся/ кол-во питающихся | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | Ежедневное меню-требование, утвержденное руководителем |
| Охват дошкольников горячим питанием | % | Кол-во обуч-ся/ кол-во питающихся | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 6. Материально-техническое обеспечение: | | | | | | | | |
| - доля школьников (дошкольников), занимающихся в современных условиях | % | Кол-во обуч-ся/кол-во оборудованных кабинетов | 70% (70%) | 90% (80%) | 95% (80%) | 100% (90%) | 100% (90%) | |
| - наличие оснащенной библиотеки | Наличие | | наличие | наличие | наличие | наличие | наличие | |
| - пополнение фонда, | % | | | | | | | |
| - методический кабинет | Наличие | | наличие | наличие | наличие | наличие | наличие | |
| -приобретение | % от | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|-------------|--------------------|------------|------------|----------------|----------------|----------------|--|
| оборудования, учебных пособий для дошкольников | общей суммы | | 10% | 10% | 10% | 10% | 10% | |
| 7. Жалобы обучающихся и их родителей | наличие | Наличие\отсутствие | отсутствие | отсутствие | отсутстви е | отсутств ие | отсутств ие | |
| 8. Уровень реализации образовательной программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования | % | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 8.1. Уровень освоения обучающимися начального образования: | % | | | | | | | |
| качество обученность; | | | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | |
| основного общего образования: | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| качество обученность; | | | 40% | 40% | 40% | 40% | 40% | |
| | | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| среднего общего образования: качество обученность. Охват профильным обучением | | | 52% 100% | 52% 100% | 52% 100% | 52% 100% | 52% 100% | |
| 8.2. Уровень освоения обучающимися образовательной программы дошкольного образования | % | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| 9. Уровень удовлетворенности родителей качеством образования | % | Кол-во родителей/кол-во удовлетворенных родителей | 97% | 97% | 97% | 97% | 97% | |
| 10. Управляющий совет: - наличие - эффективность деятельности - привлечение родителей к управлению в образовательном учреждении | % | Да\нет Да\нет Участие в решении вопросов | Да Да 80% | Да Да 80% | Да Да 90% | Да Да 90% | Да Да 90% | |
| 11. Результаты: | | Выше | Не ниже | Не ниже | Не ниже | Не ниже | Не ниже | |

| ГИА ЕГЭ | | областного\ниже областного | областно го | областного | областн о | областно го | областно го | |
|--|-----|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|--|
| 12. Результаты плановых проверок (по приказу управления образования и науки Тамбовской области) | акт | Отсутствие предписаний\наличие предписаний | отсутств ие | отсутствие | отсутстви е | отсутств ие | отсутств ие | |
| 13. Кол-во школьников, занимающихся в кружках, секциях -кол-во дошкольников, занимающихся в кружках, секциях | % | Кол-во занимающихся\ кол-во обуч-ся | 100% 60% | 100% 75% | 100% 90% | 100% 90% | 100 % 90% | |
| 14. Кол-во школьников, участвующих в конкурсах, смотрах, фестивалях -кол-во дошкольников, участвующих в конкурсах, | % | Кол-во участников\ кол-во обуч-ся | 80% 30% | 80% 30% | 82% 30% | 82% 40% | 85% 40% | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|------------|------------|------------|------------|------------|--------------------------------------|
| смотре, фестивалях | | | | | | | | |
| 15.Качество присмотра и ухода за дошкольниками -посещаемость -заболеваемость | % | | 69% 17% | 70% 19% | 71% 19% | 79% 20% | 80% 20% | Табель посещаемости, отчет медсестры |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
| | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | |
| Кол-во обучающихся | чел | 1217 | 1255 | 1240 | 1241 | 1242 | Отчет ОШ-1 |
| Кол-во дошкольников | чел | 100 | 110 | 120 | 120 | 120 | Форма №85-К |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Конституция РФ ;

Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г №273-ФЗ ;
Федеральные государственные образовательные стандарты, утвержденные приказами Министерства образования и науки РФ;
Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями и дополнениями);
Федеральный закон от 9 февраля 2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
Приказ о внесении изменений в приказ управления образования и науки области от 29.06.2012г. №1899 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными образовательными учреждениями Тамбовской области услуги » предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»;
Административный регламент предоставления муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования на территории городского округа-город Кирсанов».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-----------------------------------|---|-------------------------------|
| 1. Классные родительские собрания | Состояние успеваемости, качество знаний | ежемесячно |
| 2. Дневник.ру | Состояние успеваемости, качество знаний | ежедневно |
| 3. Публичный доклад | Состояние успеваемости, качество знаний | ежегодно |
| 4. Сайт учреждения | Состояние успеваемости, качество знаний | 2 раза в месяц |
| 5. Заседания Управляющего совета | Состояние успеваемости, качество знаний | 1 раз в четверть |

| | | |
|--|--|-----------|
| 6.Размещение информации в печатных средствах массовой информации; на информационных стендах | Объявления, консультации для родителей, информация о проводимых мероприятиях | Постоянно |
|--|--|-----------|

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения

Реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги из реестра (Перечня) муниципальных услуг (работ)

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным и областным законами предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Исполнительный орган власти, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| | | |
|----------------|---------------|-------------------------------|
| Формы контроля | Периодичность | Исполнительные органы города, |
|----------------|---------------|-------------------------------|

| | | |
|---|-----------------------|---|
| | | осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1. Мониторинг | 1 раз в квартал | Отдел образования администрации города Кирсанова |
| 2. Ведение книги обращений, заявлений, жалоб, предложений | по мере необходимости | Отдел образования администрации города Кирсанова |
| 3. Ведение журнала звонков, полученных по «горячей линии» | по мере необходимости | Отдел образования администрации города Кирсанова |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
|--------------------------------------|-------------------|---|---|--|---|
| 1. Объем выполнения | % | | | | |
| 2. Соблюдение требования качества | % | | | | |
| 3. Соблюдение порядка оказания услуг | % | | | | |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

1 раз в год

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

1. Наименование муниципальной работы

Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, мероприятий с детьми

2. Характеристика работы

| Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы | | | | |
|---------------------|-------------------|---|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация учреждения

Реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги из реестра (Перечня) муниципальных услуг (работ)

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Исполнительные органы города, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|---|
| 1. | | |
| 2. | | |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный период | Фактические результаты, достигнутые в отчетном периоде | Источник (и) информации о фактически достигнутых результатах |
|---|--|--|
| 1. | | |
| 2. | | |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

1 раз в год

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания